

REGULAMENT

Admitere în clasa a V-a cu program intensiv de studiu
al unei limbi moderne de circulație internațională

1. Scopul regulamentului Prezentul regulament stabilește modul de desfășurare a admiterii în anul școlar 2017-2018 în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională în Colegiul Național „Radu Negru” Făgăraș.

2. Domeniul de aplicare al regulamentului

Prezenta procedură se aplică în cadrul Colegiului Național „Radu Negru” Făgăraș.

3. Documente de referință aplicabile activității procedurale:

3.1. Legislația primară

- ✓ LEN nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare

3.2. Legislația secundară

- ✓ Statutul claselor cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională și al claselor cu program bilingv din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E.N. nr. 5166/08.12.1998
- ✓ Regulamentul de Organizare și Funcționare a Învățământului Preuniversitar, aprobat prin O.M.E.N. nr. 5155/15.12.2014
- ✓ Planul-cadru de învățământ pentru clasele I-VIII în anul școlar 2001-2002, aprobat prin O.M.E.C. nr. 3638/11.04.2001
- ✓ O.M.E.N. nr. 4436/29.08.2014 pentru modificarea O.M.E.C.T.S. nr. 5219/2010 privind recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine și la examene cu recunoaștere europeană pentru certificarea competențelor digitale, cu probele de evaluare a competenței lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, respectiv de evaluare a competențelor digitale, din cadrul examenului de bacalaureat
- ✓ Anexa la O.M.E.N. nr. 4436/29.08.2014 – Lista examenelor cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine, care pot fi recunoscute și echivalate cu proba de evaluare a competenței lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal din cadrul examenului de bacalaureat

3.3. Alte documente

- ✓ Nota M.E.C.Ș. nr. 57m/03.04.2015 cu privire la modalitatea de aplicare a art. 210 (6) (c) și 210 (8) din Regulamentul de Organizare și Funcționare a Învățământului Preuniversitar, aprobat prin O.M.E.N. nr. 5115/15.12.2014
- ✓ Adresa M.E.C.Ș. nr. 40029/19.05.2015

- ✓ Ordinul ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 5.079/31.08.2016 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar

4. Definiții

Clasă de gimnaziu cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională – acea clasă la care numărul de ore afectat predării unei limbi moderne de circulație internațională este mai mare decât cel prevăzut în mod obișnuit prin Planul-cadru de învățământ, schema orară cuprinzând, pe lângă cele două ore afectate limbii moderne, încă două ore pe săptămână: ore de extindere și o oră de opțional.

5. Descriere

5.1. Comisii constituite la nivelul unității de învățământ

5.1.1. La nivelul unității de învățământ care are inclusă/incluse în planul de școlarizare clasă/clase a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională se constituie, prin **decizie internă, Comisia de înscriere** pentru admiterea în clase, alcătuită din: președinte, secretar și 2-4 membri. Președintele **Comisiei de înscriere** este directorul/directorul adjunct al unității de învățământ; secretariatul comisiei este asigurat de secretarul unității de învățământ, iar membrii comisiei sunt învățătorii claselor a IV-a.

5.1.2. La nivelul unității de învățământ care are inclusă/incluse în planul de școlarizare clasă/clase a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională se constituie, prin decizie internă, **Comisia de organizare și evaluare a Testului de aptitudini și cunoștințe pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională**, alcătuită din: președinte, secretar și 2-6 membri. Membrii comisiei sunt profesorii de limbă modernă care au predat la clase de învățământ primar și/sau gimnazial.

Nu pot fi desemnați membri ai comisiei profesori care au rude sau elevi printre candidați; fiecare membru al comisiei dă o declarație scrisă în acest sens (**Anexa 1** la prezentul regulament).

Președintele Comisiei de organizare și evaluare este directorul/directorul adjunct al unității de învățământ; secretariatul comisiei este asigurat de secretarul unității de învățământ.

5.1.3. La nivelul unității de învățământ care are inclusă/incluse în planul de școlarizare clasă/clase a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională se constituie **Comisia de contestații** pentru reevaluarea lucrărilor de la proba scrisă din cadrul **Testului de aptitudini și cunoștințe pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională**. Președintele Comisiei de contestații este directorul/directorul adjunct al unității de învățământ; secretariatul comisiei este asigurat de secretarul unității de învățământ, iar membrii comisiei sunt profesorii din catedra de limbă modernă care va fi studiată în regim intensiv, alții decât cei care au evaluat inițial. **Termen pentru constituirea comisiilor:** mai 2017

Răspunde: conducerea unității de învățământ

5.2. Înscrierea candidaților pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională se face de către părintele/tutorele/reprezentantul legal instituit, în baza unei cereri-tip (**Anexa 2** la prezentul regulament) adresată președintelui Comisiei de înscriere.

Termen pentru înscrierea candidaților: 16.06.2017

Răspunde: conducerea unității de învățământ

5.3. Calendarul probelor de concurs pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională

Testul de aptitudini și cunoștințe pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională se desfășoară după încheierea cursurilor semestrului al II-lea pentru absolvenții clasei a IV-a, conform art. 14, cap. II din Regulamentul claselor cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională și al claselor cu program bilingv (OM Nr.5166/1998), în data de **20.06.2017**. Fiecare unitate de învățământ care are inclusă/incluse în planul de școlarizare clasă/clase a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională va comunica I.S.J. Brașov graficul desfășurării probelor din cadrul testului de aptitudini și cunoștințe pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională. Graficul desfășurării probelor, incluzând și etapa de contestații, va fi făcut public prin afișare în spații accesibile candidaților și părinților/tutorilor/reprezentanților legali instituți ai acestora, anterior începerii înscrierilor pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională.

Probele din cadrul testului de aptitudini și cunoștințe pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională se programează, în funcție de numărul de candidați înscriși, astfel:

Proba scrisă: conform graficului, în intervalul orar 9:00 – 10:00

Proba orală: conform graficului, în intervalul orar 10:30 – 16:30

5.3.1. Proba orală

a) Etapa I – lecturarea cu voce tare a unui text în limba străină. Textul înscris pe biletul de testare trebuie selectat dintr-unul dintre manualele alternative pentru clasele a III-a și a IV-a.

Lecturarea textului este urmată de formularea de răspunsuri la 2-3 întrebări înscrise pe biletul de testare, răspunsuri care să dovedească înțelegerea globală și detaliată a textului.

b) Etapa II – realizarea unui dialog interactiv pe o temă dată, având unul dintre membrii comisiei drept moderator.

Biletele necesare pentru proba orală vor fi elaborate astfel:

- Pentru etapa I – un set de bilete (grupate conform manualelor alternative aprobate de minister) conținând fiecare un **text de 50-75 cuvinte** și **2-3 întrebări** de verificare a înțelegerii globale și detaliate a textului respectiv. Elevul extrage un bilet din setul de bilete

care corespunde manualului studiat la clasă sau, dacă dorește, din setul care corespunde altui manual.

- Pentru etapa II – un set de bilete conținând subiecte de **interacțiune verbală** în conformitate cu programa școlară pentru clasa a III-a și a IV-a. Fiecare elev extrage un bilet, pregătește interacțiunea verbală timp de 3-5 minute și apoi revine în fața comisiei pentru a conversa pe subiectul extras.
 - ❖ La evaluarea orală a cunoștințelor de limbă engleză, cele două etape se desfășoară simultan.

5.3.2. Proba scrisă – timp de lucru – 60 minute

Proba scrisă presupune **completarea unor propoziții lacunare, stabilirea valorii de adevăr** a unor enunțuri și **redactarea unui text de 20-30 de cuvinte** pe o temă dată, itemi a căror rezolvare va demonstra capacitatea elevului de exprimare în scris și nivelul de însușire a principalelor funcții/acte de limbaj, conform standardelor curriculare de performanță prevăzute de programele școlare pentru clasele a III-a și a IV-a.

5.3.3. Subiectele, precum și baremele pentru *Testul de aptitudini și cunoștințe pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională* sunt elaborate de către Comisia de organizare și evaluare din unitatea de învățământ și duse spre **AVIZARE** inspectorului de limbi moderne. Pentru proba scrisă se asigură un număr de 10 variante de subiect. Pentru proba orală, etapa I, numărul subiectelor propuse este cel puțin egal cu jumătate din numărul candidaților înscriși. Pentru proba orală, etapa II, numărul subiectelor propuse este cel puțin egal cu un sfert din numărul candidaților înscriși.

Termen pentru avizarea subiectelor la ISJ Brașov: 19.06.2017

Răspunde: conducerea unității de învățământ

5.4. Evaluarea probelor și afișarea rezultatelor

5.4.1. Răspunsul candidaților este apreciat cu punctaje cuprinse între 1-100, astfel:

PROBA ORALĂ – 30 puncte

Etapa I – 15 puncte

Etapa II – 15 puncte

PROBA SCRISĂ – 70 puncte

5.4.2. La încheierea probelor de testare, rezultatele se afișează în formatul: numele și prenumele candidatului; punctaj la proba orală – etapa I; punctaj la proba orală – etapa II; punctaj proba scrisă; punctajul total obținut; nota finală, prin împărțirea punctajului total la 10. Listarea se face în ordinea alfabetică a candidaților, în dreptul numelui candidatului scriindu-se „**admis**” sau „**respins**”.

5.4.3. Rezultatele înainte de contestații se afișează conform graficului de desfășurare a testului, la sediul unității de învățământ.

5.4.4. În cazul în care numărul de elevi declarați admiși la testul de limba engleză depășește numărul de locuri oferite (30 de locuri), departajarea se face în funcție de rezultatul obținut la proba scrisă. În cazul în care egalitatea persistă, va fi declarat „admis” elevul a cărui notă obținută la proba orală (etapa I) este mai mare.

5.5. Contestații

5.5.1. La proba orală nu se admit contestații.

5.5.2. La proba scrisă, eventualele contestații se depun la secretariatul unității de învățământ în termen de 24 ore de la afișarea rezultatelor, cu precizarea clară a intervalelor orare în care se primesc cererile pentru reevaluarea lucrărilor. Candidații și părinții/tutorii/reprezentanții legali instituți ai acestora pot solicita vizualizarea lucrărilor pe bază de cerere scrisă.

5.5.3. Punctajul obținut de elev după recorectarea lucrării rămâne definitiv.

5.5.4. **Rezultatele finale ale testului de aptitudini (după contestații)** se afișează la sediul unității de învățământ în formatul: numele și prenumele candidatului; punctaj proba orală – etapa I; punctaj proba orală – etapa II; punctaj proba scrisă; punctajul total obținut; nota finală, prin împărțirea punctajului total la 10. Listarea se face în ordinea descrescătoare a notei finale, cu mențiunea

ADMIS/RESPINS.

6. Dispoziții finale

6.1. Conducerea unității de învățământ asigură afișarea, în spații accesibile candidaților și părinților/tutorilor/reprezentanților legali instituți ai acestora, a procedurii operaționale privind admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională.

În perioada mai-iunie, se va proceda, de asemenea, la prelucrarea acestor materiale de către învățătorii în ședințele cu părinții și elevii claselor a IV-a, pe bază de proces verbal.

6.2. Locurile se completează în limitele prevăzute pe planul de școlarizare (30 elevi). În cazul în care pe ultimul loc admisibil se află mai mulți elevi cu punctaj egal, sunt declarați admiși toți; se solicită aprobarea Consiliului de Administrație a ISJ Brașov în situația funcționării clasei cu un efectiv peste cel maxim admis.

6.3. În situația în care, în urma susținerii admiterii în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională, rămân locuri neocupate, unitatea de învățământ poate susține o a doua sesiune de admitere, cu respectarea prevederilor prezentei proceduri.

ANEXA 1 la Regulamentul nr...../..... privind admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională

DECLARAȚIE

Subsemnatul _____, profesor la _____, în calitate de _____ în Comisia de organizare și evaluare a Testului de aptitudini și cunoștințe pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională 2017, declar pe propria răspundere că nu am elevi/rude printre candidați.

Prin prezenta declarație, mă angajez că voi păstra confidențialitatea tuturor subiectelor, a baremelor și a informațiilor cu caracter intern pentru testare, până la afișarea/comunicarea publică oficială a acestora și că nu voi întreprinde nicio acțiune care să pună la îndoială corectitudinea acestui concurs de admitere.

Data _____

Semnătura _____

ANEXA 2 la Regulamentul nr...../..... privind admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională

Nr...../.....

Domnule președinte,

Subsemnatul (a) _____,
domiciliat(ă) în localitatea _____, strada _____, nr _____
bloc _____, scara _____, etaj _____, apartament _____, județul _____, nr. telefon
_____, părinte/tutore legal al elevului/eleveii _____,
elev(ă) în clasa a IV-a _____ la _____ în anul școlar
2016-2017, vă rog să aprobați cererea de înscriere a fiului/fiicei mele pentru susținerea **Testului
de aptitudini și cunoștințe pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al
limbii** _____.

Data _____

Semnătura _____