

ÎNSCRIEREA ÎN CLASA PREGĂTITOARE

În anul scolar 2022-2023 Colegiul Național „Radu Negru” propune:

- 3 clase pregatitoare - 66 locuri (câte 22 locuri/clasa)**

PROGRAMUL DE INSCRIERE

ÎN PERIOADA 11 APRILIE – 10 MAI 2022,

LUNI, MIERCURI ȘI VINERI între orele 09,00 - 15,00

MARȚI ȘI JOI între orele 09,00 – 17,00

**LA SECRETARIATUL COLEGIULUI NATIONAL „RADU NEGRU” SAU ON-LINE LA
ADRESA DE E-MAIL secretariat.contabilitate_rn@yahoo.com**

DOSARUL DE INSCRIERE VA CONTINE:

- **COPII DUPA ACTELE DE IDENTITATE ALE PĂRINTILOR SAU TUTORELUI LEGAL;**
- **COPIE DUPĂ CERTIFICATUL DE NASTERE AL COPILULUI;**
- **ADEVERINȚĂ DE LA MEDICUL DE FAMILIE CU VACCINURILE DIN CARE SĂ REIASĂ CĂ ESTE APT PENTRU A FRECVENTA COLECTIVITATEA;**
- **FISA DE EVALUARE PSIHOSOMATICA A COPILULUI (în cazul în care copilul împlinește vârsta de 6 ani în perioada 1 septembrie – 31 decembrie 2022 inclusiv și care nu au frecventat gradinita sau s-au întors din străinătate)**

PROCEDURA DE ÎNSCRIERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR
(extras din Metodologia de înscriere)

Art.13. (1) Înscrierea în învățământul primar se face prin depunerea unei cereri-tip de înscriere însoțită de documente justificative.

(2) Cererea-tip de înscriere se poate completa online, transmite prin e-mail, prin poștă sau se poate depune la secretariatul unității de învățământ la care părintele dorește înscrierea copilului, în perioada **11 APRILIE – 10 MAI 2022** (prevăzută de Calendarul înscrierii în învățământul primar).

(3) În situația completării online a cererii de înscriere sau a transmiterii prin e-mail sau prin poștă, părintele va transmite unității de învățământ declarația-tip pe proprie răspundere, prevăzută în **Anexa nr. 3** la prezenta metodologie, cu privire la veridicitatea informațiilor completate în cerere, respectiv recomandarea de înscriere în clasa pregătitoare.

(4) Validarea cererii-tip de înscriere este obligatorie și se face la unitatea de învățământ la care părintele solicită înscrierea sau prin intermediul mijloacelor electronice și constă în compararea datelor introduse în aplicația informatică cu documentele transmise de către părinte. Prezentarea de înscrisuri false se pedepsește conform legii și atrage pierderea locului obținut prin fraudă.

(5) În situația depunerii cererii-tip de înscriere și a documentelor justificative direct la unitatea de învățământ, verificarea și validarea datelor introduse se fac în prezența părintelui și a cel puțin unui membru din comisia de înscriere, conform programării realizate de către unitatea de învățământ.

Art.14. (1) În situația în care cererea-tip de înscriere se completează la sediul unității de învățământ la care se dorește înmatricularea copilului, completarea datelor în aplicația informatică se face în prezența părintelui, de către un membru al comisiei de înscriere din școală. În acest caz, imediat după completarea cererii-tip de înscriere, se realizează validarea acesteia.

(2) Părintele depune, în momentul completării cererii – tip de înscriere la unitatea de învățământ, sau, după caz, în momentul validării acesteia, o copie a actului de identitate propriu și o copie a certificatului de naștere al copilului, certificate conform cu originalul de către secretariatul unității de învățământ, pe baza documentelor originale.

(3) În cazul în care cererea-tip de înscriere este completată pentru un copil care împlinește vârsta de 6 ani în perioada 1 septembrie – 31 decembrie inclusiv, alături de documentele menționate la alin. (2) părintele transmite și o copie a recomandării de înscriere în clasa pregătitoare.

(4) Părinții divorțați depun la înscriere dovada modului în care se exercită autoritatea părintească și la care dintre ei a fost stabilită locuința minorului.

(5) În cazul în care solicită înscrierea la altă unitate de învățământ decât școala de circumscripție, pe lângă documentele menționate la alin. (2) și, după caz, la alin. (3), părinții depun/transmit pe e-mail sau prin poștă și documente în copie simplă care dovedesc îndeplinirea criteriilor de departajare, stabilite în conformitate cu art. 10.

(6) În cazul în care solicită înscrierea la altă unitate de învățământ decât școala de circumscripție, părintele menționează, prin bifarea acestei opțiuni în cererea-tip de înscriere, dacă este de acord cu înscrierea copilului la școala de circumscripție, în situația în care acesta nu este admis la școala solicitată, din lipsă de locuri libere.

Art.15. - (1) Inspectoratele școlare și unitățile de învățământ informează părinții prin afișare la avizier și postare pe site-urile instituțiilor, după caz, cu privire la faptul că aplicația informatică nu permite înscrierea la mai multe unități de învățământ.

(2) În cazul în care aplicația informatică semnalează că pentru copilul respectiv a mai fost depusă o cerere de înscriere la altă unitate de învățământ, înscrisă în baza de date, întrucât a fost validată, dosarul de înscriere nu este acceptat și rămâne valabilă opțiunea deja asumată pentru altă unitate de învățământ.

(3) Pentru validarea cererii-tip de înscriere, în situația în care părintele depune direct documentele la unitatea de învățământ, un membru al comisiei de înscriere din unitatea de învățământ tipărește fișa completată în aplicația informatică, în prezența părintelui.

(4) Validarea fișei tipărite din aplicația informatică poate fi realizată prin semnătură la sediul unității de învățământ sau prin mijloace electronice, după caz.

(5) În situația în care comisia de înscriere din unitatea de învățământ identifică erori sau neclarități în completarea cererii-tip sau în documentele depuse/transmise, părinții/ tutorii legal instituți/ reprezentanții legali vor fi contactați de către comisia de înscriere în învățământul primar din unitatea de învățământ în vederea remedierii acestora, iar procesul de validare se reia în conformitate cu prevederile alineatelor (3) și (4) cu încadrarea în termenele prevăzute de *Calendarul înscrierii în învățământul primar, prevăzut în anexa nr. 2 la ordin.*

Art. 16. - (1) După încheierea perioadei de completare și validare a cererilor-tip de înscriere, cuprinderea copiilor în clasa pregătitoare se face în două etape succesive, după cum urmează:

a) **prima etapă**, în care repartizarea copiilor se face pe baza informațiilor din cererile-tip de înscriere și din documentele depuse/transmise de părinți, folosind aplicația informatică și pe baza deciziilor consiliilor de administrație ale unităților de învățământ, luate în urma aplicării criteriilor de departajare pentru copiii din alte circumscripții școlare.

b) **a doua etapă**, în care este asigurată înscrierea, pe locurile libere, a copiilor care nu au participat la prima etapă sau nu au fost distribuiți, din diferite motive.

(2) În situații excepționale, consiliile de administrație ale inspectoratelor școlare pot ajusta planul de școlarizare pentru a asigura accesul la educație al tuturor copiilor care trebuie să fie cuprinși în clasa pregătitoare în anul școlar pentru care se organizează procesul de înscriere.

Anexa nr. 3 la Metodologia de înscriere a copiilor în învățământul primar
pentru anul școlar 2022-2023

Nr. / 2022

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul/Subsemnata
părintele/tutorele legal instituit/reprezentantul legal al copilului
.....,
domiciliat(ă) în localitatea, str.....,
nr....., bl....., sc....., ap....., județul, legitimat(ă) cu CI,
seria.....nr....., declar pe propria răspundere că
datele și informațiile cuprinse în cererea-tip de înscriere în învățământul primar
sunt corecte

Totodată, declar că am înțeles următoarele:

- validarea cererii de înscriere se face numai în baza documentelor la care face referire cererea-tip de înscriere, transmise în copie simplă prin e-mail sau prin poștă, conform Calendarului înscrierii în învățământul primar pentru anul școlar 2022 - 2023, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 3445/2022.

- la data comunicată de inspectoratul școlar/unitatea de învățământ voi prezenta la secretariatul unității de învățământ documentele care au stat la baza înscrierii fiicei mele/fiului meu în învățământul primar, inclusiv avizul de la medicul de familie/medicul școlar din care rezultă faptul că fiica mea/fiul meu este aptă/apt de școală.

Cunoscând prevederile Codului penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere și sub sancțiunea nulității înscrierii faptul că datele din prezenta cerere de înscriere sunt reale.

Semnătura

Data.....

Unitatea de învățământ Colegiul Național „Radu Negru” Făgăraș prelucrează datele dumneavoastră personale în conformitate cu prevederile regulamentului general privind protecția datelor, în calitate de operator, în conformitate cu prevederile specifice aplicabile: Ordinul ministrului educației nr. 3445/2022. Datele dumneavoastră cu caracter personal sunt prelucrate pentru îndeplinirea obligațiilor legale care îi revin operatorului, conform articolului 6 alin. (1) litera c) și e) din Regulamentul general privind protecția datelor..

| NR. | UNITATEA ȘCOLARĂ | ADRESA UNITĂȚII | STRĂZI ARONDATE |
|-----|--|---|--|
| 27 | LICEUL TEOLOGIC ORTODOX 'SF. CONSTANTIN BRÂNCOVEANU' FĂGĂRAȘ | Str. NEGOIU ,FARA NUMAR , Telefon: 0268 211956 | Câmpului (case) nr. 1-27 și 2-32; Câmpului blocurile nr. 6,7,11,12,13,14,15,16; Blocurile ANL – A,B,C; Negoiu, Parcului, Zona Gării, Ion Creangă, Remiza CFR, Miron Costin |
| 28 | ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 FĂGĂRAȘ | Str. SCOLII NR.15 Telefon: 0268 211774 | Narciselor, Garoafelor, Liliacului, Malinului, Macului, Bujorului, Lalelelor, Panseluțelor, Racoviței, Magnoliei, Viorelelor, Trandafirilor, Ghiocelului, Toporașilor, Crizantemelor, Brândușelor, Narciselor, Gladiolelor, Lăcrămioarelor, George Coșbuc, Târgului, Scolii, 13 Decembrie, Octavian Paler B L. S9, S 10, S 11, Zona Centru li (Teiului, Stejarului, 1 Decembrie 1918 Până La George Coșbuc) Bl. 12, 13, 14, 14 B , 15, 16, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 28 A, 29, 30, 31, 32, 34, 35, 36, 37, 40, 41 A, 41 B, 42, 44, 44 A, 45, 46, 46 B, 51A, 56, 57, 58, 63 A, 763 B, 63 C, 64 A, 64 B, 64 C, 64 D, 65, 69, D-Na Stanca Bl.14, Bulevardul Unirii Bl.1,2,3,9,10,11,12,13,14, 14B, 15, 16, 17, 18,19,20, 55A, 55B, Aleea Unirii, Aleea Banatului, Aleea Crișanei, Aleea Hațegului, Aleea Moldovei, Aleea Munteniei, Aleea Transilvaniei, Belvedere, Castanilor, B-dul Unirii Bl. 1, 2, 3, 5, 7 (A și B), Mihai Eminescu, Nicolae Bălcescu, Păcii, Aron Pumnul, Republicii |
| 29 | ȘCOALA GIMNAZIALĂ 'OVID DENSUȘIANU' FĂGĂRAȘ | Str. V. ALECSANDRI NR.13, Telefon: 0268 211846 | Câmpului (case) nr. 29-59 și 34-90; Câmpului blocurile nr. 1,2,3,4,5,8,9,17,18,19,20; Blocurile ANL – H,G,H,I,J,D,E; Cartier T. Vladimirescu, Vasile Alecsandri, Tăbăcari, Meltea, T. Vladimirescu, Vasile Alecsandri, Tăbăcari, Oltului, Cerbului, Andrei Mureșanu, Pe Vale, Salcâmului |
| 30 | ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 4 FĂGĂRAȘ | Str. GH. DOJA NR.52 0268 211846 | Gh. Doja, Ana Ipătescu, Aurel Vlaicu, Dobrogeanu Gherea, Cireșului, Prunului |
| 31 | LICEUL TEORETIC 'GEORGE MOROIANU' SĂCELE | B-dul GEORGE MOROIANU, NR.110 Telefon: 0268 273580 | B-dul George Moroianu 1-223;2-180, Brașovului 1-29;2-28, Oituz 1- 15;2 -28, Unirii 1 -53;2-48, Bucegi, Nicolae Pană, Timocului, George Coșbuc, Livezii, Nicolae Nicolescu, cart. Ștefan cel Mare, cart. Movilei, Mihai Eminescu, Valea Cernatului, Libertății, Gheorghe Doja, Petofi Sandor, Câmpului, Armata Română, Hărmanului, Ady Endre, Lapedatu, Stadion, Zizinului, Mioriței, Meseriașilor, Mărășești, Victor Jinga, Căprioarei, Coastei, Bisericii Române, Luceafărului, Oltului, Zorilor, Gheorghe Dragoș, Narciselor, Mihai Viteazul, Lanurilor, Spicului |
| 32 | ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 SĂCELE | B-dul BRAȘOVULUI NR 250 Telefon: 0268 271457 | Canalului, Cerbului, Godri Janos, Brazilor, Morii, Avram Iancu, Andrei Mureșan, 15 Noiembrie, Primăverii, Aleea Timiș, Timiș, Carierei, Horia, Cloșca, Crișan, B-Dul Brașovului, Verii, Bârsei, Al. Ioan Cuza, Vâlcele, Izvoarelor, Bunloc, Noua, Dealului, Bereczki Anna, Fagului, Gorunului, Molidului, Frasinului, Stejarului, Anotimpurilor, Cocorului, Școlii, Pășunii, Brândușelor, Ciucaș, Vulturului, Nicolae Iorga, Panduri, Mica, 7 Izvoare, Ogrăzii, Fâneții, Barsei, Ilie Minea, Plevnei, Darie Magheru, Barbu Lăutaru, Ovid Densusianu, Schiorilor, I.C. Brătianu, Negoiu, Smârdan, Toamnei, Trandafirilor, Agricultorilor, Berzei, De Mijloc, Egretei, B-dul Brașovului de la 31 și 30 |

CRITERIILE DE DEPARTAJARE A COPIILOR

CARE SE APLICA ÎN SITUAȚIA ÎN CARE LA O UNITATE DE ÎNVĂȚĂMÂNT EXISTĂ MAI MULTE CERERI PENTRU ÎNSCRIEREA COPIILOR DIN AFARA CIRCUMSCRIȚIEI DECÂT LOCURI LIBERE, SUNT URMĂTOARELE:

Art.10 din Metodologia de înscriere a copiilor în învățământul primar 2022-2023

(1) În situația în care într-o unitate de învățământ numărul cererilor de înscriere primite de la părinți al căror domiciliu se află în afara circumscripției școlare este mai mare decât numărul de locuri libere definit conform art.9 alin.(3), se aplică criteriile de departajare generale, stabilite în conformitate cu prevederile prezentei metodologii.

(2) Criteriile generale de departajare care se aplică în situația prevăzută la alin.(1) sunt următoarele

- a) existența unui certificat medical de încadrare în grad de handicap a copilului;
- b) existența unui document care dovedește că este orfan de ambii părinți. Situația copilului care provine de la o casa de copii/un centru de plasament/plasament familial se asimilează situației copilului orfan de ambii părinți;
- c) existența unui document care dovedește ca este orfan de un parinte;
- d) existența unui frate/a unei surori a copilului, înmatriculat/înmatriculata în unitatea de învățământ la care se solicită înscrierea.

(3) În cazul în care numărul cererilor de înscriere din afara circumscripției școlare este mai mare decât numărul de locuri libere, repartizarea copiilor se face în ordine descrescătoare a numărului de criterii generale de departajare cumulate de către fiecare copil: se repartizează la început copiii care îndeplinesc trei dintre criteriile menționate la alin.(2), apoi copiii care îndeplinesc două dintre criterii și, la final, copiii îndeplinesc doar unul dintre criteriile menționate la alin.(2).

(4) În caz de egalitate pe ultimele locuri, pentru copiii care îndeplinesc același număr de criterii generale de departajare, ordine a de prioritate a criteriilor este cea menționată la alin. (2).



CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE
ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ
BRAȘOV

Str. Aurel Vlaicu, nr. 26 Bis
Cod fiscal 18657250
Telefon: 0368008166
E-mail: cjraebvro@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI



Avizat,
Inspector Școlar General
Prof Tripșa Ovidiu Florin

Avizat,
Inspector Școlar
Zugravu Mihaela

Avizat,
Inspector Școlar
Prof. Necula Gabriela

Nr.899/24.03.2022
Avizat,
Inspector Școlar
Prof. Szekeley Melinda

Centre de evaluare a nivelului de dezvoltare a copiilor pentru înscrierea în învățământul primar
an școlar 2022-2023 județul Brașov

| Nr. crt. | UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT DESEMNAȚĂ CENTRU | Zona arondată | ADRESA | NUMĂR TELEFON |
|----------|--|--|---|---------------|
| 1. | Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Brașov | Municipiul Brașov Localități arondate: Sânpetru, Bod | Str. Aurel Vlaicu nr. 26 bis | 0787.617.107 |
| 2. | Liceul Teoretic „I. Pascu” Codlea | Localități arondate: Codlea, Crizbav, Ghimbav, Hălchiu, Holbav, Dumbrăvița, Vulcan. | Str. Măgurii nr. 4 | |
| 3. | Grădinița cu program prelungit „Prichindeii” Făgăraș | Localități arondate: Făgăraș, Beclean, Cincu, Hârșeni, Mândra, Șercaia, Șinca Veche, Perșani, Șercaia, Șoars, Voila. | Str. 13 Decembrie | |
| 4. | Liceul Teoretic „Petru Rareș” Feldioara | Localități arondate: Feldioara, Apața, Augustin, Ormeniș, Măieruș, Racoș | Str. Octavian Goga 57 Feldioara | |
| 5. | Școala Gimnazială Prejmer | Localități arondate: Prejmer+Lunca Călnicului, Vama Buzăului, Teliu, Hărman | Str. Școlii nr. 2 | |
| 6. | Liceul Teoretic „George Moroianu” Săcele | Localități arondate: Săcele, Târlungeni, Budila, Predeal și GRĂDINIȚE în limba maghiară | Bulevardul George Moroianu nr. 110 | |
| 7. | Liceul Teoretic „St. O. Iosif” Rupea | Localități arondate: Rupea, Bunești, Jibert, Cața, +Paloș, +Beia, Hoghiz, Homorod, Ungra. | Str. Cetății nr. 15 Rupea | |
| 8. | Liceul Teoretic „I.C. Drăgușanu” Victoria | Localități arondate: Victoria, Drăguș, Lisa, Recea, Ucea, Victoria, Viștea. | Str. 1 Decembrie 1918 Victoria | |
| 9. | Grădinița cu program prelungit nr. 3 „Furnicuța” Zărnești | Localități arondate: Zărnești, Poiana Mărului, Șinca Nouă, Râșnov, Cristian, Bran, Moeciu, Fundata. | Str. Carpați nr. 1 bis (intrare din str. Postăvarului) Zărnești | |

Director,
prof. Tața Daniel

| | Numele și prenumele | Funcția | Semnătura |
|-----------|------------------------|------------------|-----------|
| Verificat | Schiller Monica Dorina | Coordonator CJAP | |
| Elaborat | Oprea Bianca | Secretar CJRAE | |